

STUDIO DIGITALE

Guida operativa per disabilitare le FE PASSIVE

Alcuni Vostri clienti gestiscono le **FE PASSIVE** in autonomia ad esempio attraverso la piattaforma QUI FATTURA oppure AZIENDA DIGITALE. Per questi clienti, il database deve essere disabilitato.

Menù FATTURA ELETTRONICA / Gestione Soggetti Fattura Elettronica

FATTURA ELETTRONICA
Dati di Base
Configurazione
Configurazione Fatturazione Elettronica
Gestione
Gestione Fattura Attiva
Nuova Fattura Attiva
Gestione Fatture Attive
Pannello Fattura Elettronica Attiva
Gestione Fattura Passiva
Pannello Fattura Elettronica Passiva
Importazioni
Importazione XML Fattura Attiva
Importazione PEC Fattura Attiva Per CDAN
Importazione XML Fattura Attiva Per CDAN
Importazione XML Fattura Passiva
Utilità
Riepilogo Email Fatture B2B a Gestionale
Consultazione log Fattura Elettronica
Gestione Soggetti Fattura Elettronica

Direzione Commerciale e Sviluppo

In questa sezione è possibile vedere i clienti abilitati all'invio e alla ricezione delle fatture.

Qualora troviate un soggetto con le FE Passive abilitate ma tale soggetto deve ricevere le sue fatture sul suo portale, è necessario disabilitare le FE PASSIVE cliccando su Elimina (icona Cestino)

<input type="checkbox"/> Abilita FE Attiva	<input type="checkbox"/> Abilita FE Passiva	Codice Soggetto
<input type="checkbox"/> 19-12-2023 17:58:56 	<input type="checkbox"/> 19-12-2023 17:59:03 	1

In questo modo Voi non vedrete più le sue fatture passive ma lui le riceverà sulla sua piattaforma.

Qualora, invece, dobbiate Abilitare le FE PASSIVE (per ricevere le fatture passive del soggetto sul vostro Studio Digitale) ma la procedura rilascia un errore, vi chiediamo di comunicare tale errore a: assistenza@puntocontabileguidonia.com

Grazie per la collaborazione.
Buon lavoro.